

NL

ACROPAQ 

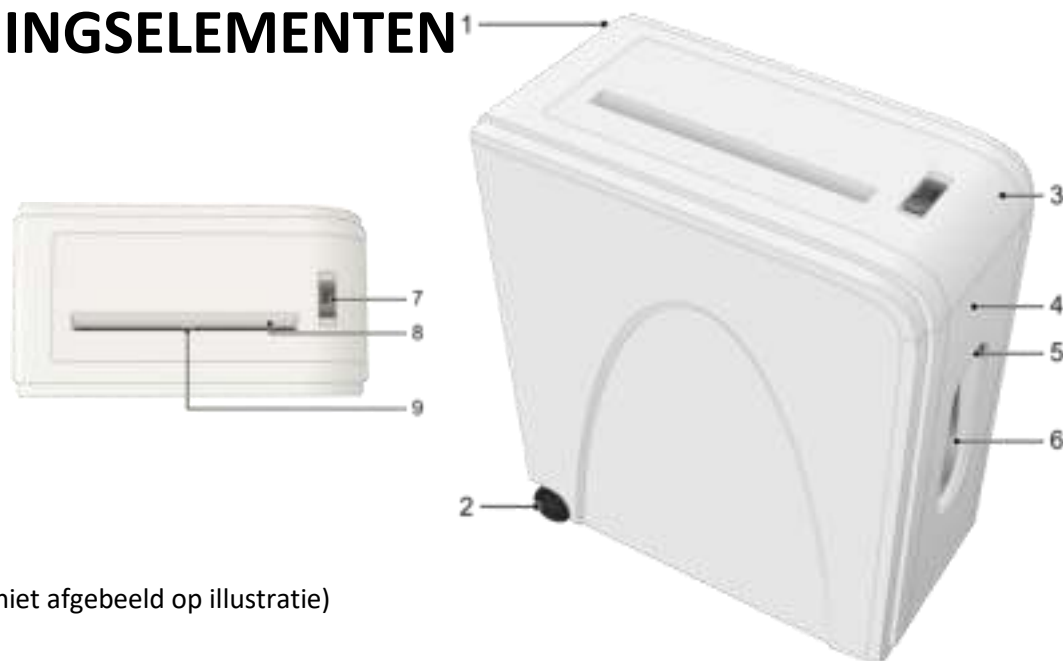
Handleiding

Automatische Papiervernietiger

APS410K



1. BEDIENINGSELEMENTEN



1. Stroomkabel (niet afgebeeld op illustratie)
2. Wieltjes
3. Snijeenheid
4. Opvangbak, met volume 16 L
5. Draaggreep voor opvangbak
6. Controlevenster voor opvangbak
7. Schuifschakelaar
 - OFF: uitgeschakeld
 - Auto: Zodra een blad wordt ingevoerd begint de versnipperaar
 - REV: Vastgelopen papier terugdraaien
8. Papierinvoer opening (max 220mm breed → A4 formaat)
9. Optische sensor

2. TECHNISCHE EIGENSCHAPPEN

Snijcapaciteit	max. 10 vel DIN A4 (80 g/m ²), 1 creditcard
Snijmethode	Micro cut (4 x 32 mm)
Snij snelheid	2,0 m/min
Veiligheidsklasse	P4 volgens DIN 66399
Continu werking	3 minuten (30min afkoelen)
Geluidsniveau	max 70 dB
Gebruiksmodi	Automatische werking (start-stop-functie) Achteruit draaien Beveiliging tegen oververhitting
Opvangbak	16 Liter inhoud, met controlevenster en draaggrepen
Voedingsspanning	220 - 240 V, 50 Hz, 1.6 A
Opgenomen vermogen	350 W
Afmetingen	365 x 205 x 402 mm
Gewicht	7.4 kg

3. VEILIGHEIDSINSTRUCTIES

Lezen voor gebruik!



Uitleg van de symbolen



Lees deze gebruiksaanwijzing vóór het gebruik van de papierversnietiger alstublieft aandachtig door om alle functies van het apparaat te kunnen gebruiken.



Let op: Verkeerd gebruik van het apparaat kan leiden tot ernstige persoonlijke letsel!



Houdt stropdassen uit de buurt van papierinvoer!



Houdt sjaals, sieraden en loszittende kleding uit de buurt van de papierinvoer!



Houdt uw haar uit de buurt van de papierinvoer!



Het apparaat mag niet worden gebruikt door kinderen! Houdt kinderen weg van het apparaat.



Spuit geen ontvlambare gassen of **Brandgevaar!** olie op het apparaat.



Houdt uw handen uit de buurt van de papierinvoer!



Voer geen paperclips of nietjes in de papierinvoer in!



Waarschuwing! Gevaar voor persoonlijk letsel door het intrekmechanisme. Losse voorwerpen kunnen in de intrekrichting klem komen te zitten en persoonlijk letsel veroorzaken. Houd uw vingers, haar, sjaal, stropdas, sieraden enz. van de intrekrichting weg.

Let op! Het negeren van deze veiligheidssymbolen kan leiden tot ernstige lichamelijke letsels! Trek direct de stekker uit het stopcontact, als onverhoopt toch een voorwerp (mouw, stropdas enzovoort) in de invoersleuf terechtkomt!

Veiligheidsrichtlijnen

- Gebruik het apparaat alleen voor het beoogde doel
- Het apparaat moet worden aangesloten op een netspanning die overeenkomt met de nominale spanningswaarde die op het apparaat staat aangegeven
- Plaats het apparaat in de buurt van een stopcontact dat goed bereikbaar is.
- Gebruik het apparaat niet met een stekkerdoos of verlengsnoer.
- Het niet opvolgen van deze aanwijzingen kan resulteren in schade/letsel en zal de garantie doen vervallen.
- Probeer nooit zelf onderhoud of reparaties aan het apparaat uit te voeren
- Als u het verwerkte materiaal wilt recyclen, moet u het versnipperde papier en de creditcardscherven gescheiden houden.
- Gebruik dit apparaat niet als het snoer of de stekker beschadigd is
- Ga voorzichtig te werk bij het verplaatsen van het apparaat en vermijd ongelijkmatige oppervlakken of items op de vloer.
- Lees alle veiligheidsinformatie en de instructies. De fabrikant is niet verantwoordelijk voor gevallen van materiaalschade of persoonlijk letsel die worden veroorzaakt door onjuiste behandeling of het niet naleven van de veiligheidsinstructies. In zulke gevallen komt de garantie te vervallen.
- Het apparaat is bedoeld voor gebruik binnenshuis. Nooit buitenshuis gebruiken.
- Houd het apparaat bij vocht uit de buurt.
- Wees te allen tijde op uw hoede en wees altijd voorzichtig met wat u doet. Gebruik geen elektrische apparatuur als u een verminderde concentratie of bewustzijn hebt, of onder de invloed bent van drugs, alcohol of medicijnen. Slechts één moment van onoplettendheid kan al leiden tot ernstige ongelukken of verwondingen bij het gebruik van elektrische apparatuur.
- Probeer het apparaat nooit te openen, aan te passen of te repareren. Niet laten vallen, doorboren, breken of blootstellen aan hoge druk.
- Aanpassingen aan het apparaat en technische wijzigingen zijn niet toegestaan
- Controleer vóór gebruik het apparaat en de kabel (en de adapter, indien van toepassing) op enige schade. Als er zichtbare schade is, een sterke geur of oververhitting van de onderdelen plaatsvindt moeten alle stekkers onmiddellijk worden los gekoppeld en het gebruik van het apparaat worden gestaakt.
- Gebruik geen reinigingsmiddelen of smeermiddelen in sprayvorm omdat deze gevaar voor steekvlammen kunnen opleveren.

4. VOORGESCHREVEN GEBRUIK

- Gebruik de shredder APS410K alleen voor het versnipperen van papier en creditcards!
Het te versnipperen papier moet droog zijn en de in het hoofdstuk "Technische eigenschappen" genoemde kenmerken hebben! Versnipperen van andere materialen kan persoonlijke letsels veroorzaken (bijv. door versplintering van vaste materialen) of schade aan het apparaat (bijv. beschadiging van het snijwerk).
- Verwijder alle paperclips en nietjes, voordat u papier in het apparaat invoert!
- Gebruik dit apparaat niet om kettingformulieren te versnipperen!
- Het apparaat mag alleen worden gebruikt in droge, gesloten ruimten.

5. APPARAAT GEBRUIKEN

- 1) Haal de papiervernietiger uit de verpakking.



Voorzichtig! De onderkant van de snijwerkopbouw heeft scherpe hoeken.
Gevaar voor letsel!

- 2) Plaats de papiervernietiger op een vlakke ondergrond.
- 3) Plaats het apparaat in de buurt van een stopcontact. Plaats de opvangbak en snijwerkopbouw echter niet in de buurt van een warmtebron of in de buurt van water.
- 4) Steek de stekker in het stopcontact.
- 5) Verplaats de schuifschakelaar naar links om te beginnen met het versnipperen (Positie **AUTO**): In de positie Auto wordt de versnipperfunctie van het snijmechanisme automatisch gestart zodra er papier of een creditcard in de invoeropening wordt geplaatst. Het apparaat schakelt naar vooruit draaien en trekt het papier of de creditcard naar binnen. Na versnippering blijft het apparaat nog zo'n 2 tot 4 seconden verder lopen dan schakelt het automatisch uit.
- 6) Steek het papier dat versnipperd moet worden in de invoeropening '9'.

Opmerking: Steek het papier in een rechte stapel in de invoeropening.

Als de dikte van de stapel binnen de capaciteit van het apparaat valt, start de motor en worden de vellen versnipperd. Het snijmechanisme wordt gestopt zodra al het papier is versnipperd.

Let op! Maximaal 10 vel DIN A4 met een gewicht van maximaal 80 g/m².

- 7) Als de dikte van de stapel buiten de capaciteit van het apparaat valt, stopt het apparaat. Zet de schuifknop in de stand '**REV**' om het vastgelopen papier terug te voeren. Als het papier zo is vastgelopen dat het niet kan worden teruggevoerd met de terugloopfunctie, zet u de schuifknop afwisselend in de stand '**REV**' en '**Auto**'.

Doe dit niet snel, anders kan de papiervernietiger beschadigd raken.

- 8) Haal wat vellen papier uit de papierstapel en probeer het opnieuw.
De papiervernietiger wordt automatisch gestart en het papier wordt versnipperd.
- 9) Als u gedaan heeft, zet dan de schuifschakelaar in stand 'OFF' en trek de stekker uit het stopcontact.

6. MOTORBEVEILIGING

De motor schakelt automatisch uit bij overbelasting. Trek de stekker uit het stopcontact en laat de motor afkoelen tot kamertemperatuur. Steek de stekker weer in het stopcontact en ga verder met versnipperen.

Let op! Houdt u aan de in het hoofdstuk "Technische gegevens" genoemde continue gebruiksduur.

7. PAPIERBLOKKADE OPLOSSEN

Als het snijwerk te veel papier te verwerken heeft gekregen, ontstaat een papierblokkade. Bij een papierblokkade schakelt het apparaat automatisch uit.

Ga als volgt te werk:

- Laat het apparaat achteruit draaien (**Rev**) om het papier uit te voeren.
- Laat het apparaat vooruit draaien (**Auto**) om resten papier uit de invoer te verwijderen.

Let op! Als door het achteruit/vooruit draaien de blokkade niet verholpen is, trekt u de stekker uit het stopcontact en verwijdert u vervolgens de resten papier met de hand uit het snijwerk.

- Schuif de schakelaar in de stand Auto.
- Verklein de te versnipperen hoeveelheid papier en hervat het versnipperen.

Achteruit draaien (stand Rev)

Schuif de schakelaar in de stand **Rev**, zodat het snijwerk achteruit loopt en het papier weer vrijgeeft.

Vooruit lopen (stand Auto)

Schuif de schakelaar in de stand **Auto** om een eventuele rest papier te versnipperen en uit het snijwerk te verwijderen.

8. VERZORGING EN REINIGING

Voorzichtig! Onderhoudswerkzaamheden mogen alleen met eruit getrokken netstekker worden uitgevoerd!

Opvangbakken ledigen

- 1) Trek de stekker uit het stopcontact.
- 2) Gebruik de draaggreep om de opvangbak vooruit te trekken, uit de papierversnietiger.
- 3) Leeg de inhoud van de opvangbak op een geschikte plaats.
- 4) Plaats de opvangbak terug in het lichaam van het apparaat onder het snijmechanisme. Zorg ervoor dat u de opvangbak volledig in de versnipperaar duwt. De opvangbak klikt hoorbaar op zijn plaats..

Let op! Het wordt aanbevolen de opvangbak niet tot aan de snij-inrichting te vullen. Zo voorkomt u oploop van snippers in het snijwerk. Maak de opvangbak regelmatig leeg.

Snijeenheid oliën

Om zo lang mogelijk plezier te hebben van uw papierversnietiger adviseren wij u om de snijwerken regelmatig schoon te maken en spaarzaam in te oliën met speciale olie voor papierversnietigers.

- Na elke lediging van de opvangbak moet u enkele strepen olie voor papierversnietigers dwars op een vel papier spuiten en dit vel met de schuifschakelaar in de stand **AUTO** door het snijwerk laten lopen.
- Als alternatief is er tevens ook oliepapier. De olie op plantaardige basis is in het papier ingesloten en komt pas bij het versnipperingsproces vrij. Hierdoor is een eenvoudige en schone omgang gewaarborgd. Eenvoudig het blad oliepapier in de papierversnietiger laten versnipperen en vervolgens het apparaat ong. 10 seconden achteruit laten lopen. Vervolgens is de papierversnietiger weer klaar voor gebruik.

Let op! Het gebruik van CFK-houdende sproeiflesolie is verboden!

Reinigen

- Reinig het apparaat van buiten met een licht bevochtigde doek.

Let op! Gebruik geen scherpe reinigingsmiddelen. Gebruik geen chemicaliën (bijv. benzine, alcohol) voor reiniging van de behuizing.

9. PROBLEEMOPLOSSING

Werkt je apparaat niet?

Als de papiervernietiger niet start, controleer dan het volgende:

1. Zit de stekker goed in het stopcontact?
2. Staat de schakelaar in de stand 'Auto'?
3. Zit er papier vast in het snijmechanisme?
4. Is de motor oververhit?

Onverhoopt vastlopen van papier

In het onwaarschijnlijke geval dat het papier vastloopt, gebruikt u de terugloopfunctie om de blokkering te verhelpen volgens stap 7 van het gedeelte APPARAAT GEBRUIKEN. Haal wat vellen papier uit de papierstapel en probeer het opnieuw.

10. Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA)

Wanneer uw product het einde van zijn nuttige levensduur heeft bereikt, wordt het beschouwd als AEEA. Daarom is het belangrijk u op het volgende te wijzen:

AEEA mag niet samen met het ongesorteerd stedelijk afval worden verwijderd. Deze apparatuur moet gescheiden worden ingezameld, op zodanige wijze dat de apparatuur kan worden gedemonteerd zodat de onderdelen en materialen ervan kunnen worden gerecycled, hergebruikt en teruggewonnen (als brandstof voor terugwinning van energie bij de productie van elektriciteit).

Door gemeenten zijn openbare inzamelpunten opgezet voor het inzamelen van AEEA, waar u de apparatuur kosteloos kunt inleveren.

Lever uw AEEA in bij het inzamelpunt dat het dichtst bij uw huis of kantoor ligt.

Recycling van AEEA is gericht op de bescherming van het milieu, de bescherming van de gezondheid van de mens, het behoud van grondstoffen, de verbetering van duurzame ontwikkeling, en een betere grondstoffenvoorziening in de Europese Unie. Dit wordt bereikt door het herwinnen van waardevolle secundaire grondstoffen en het verminderen van de hoeveelheid te verwijderen afval. U kunt bijdragen aan het succes van deze doelstellingen door uw AEEA in te leveren bij een daarvoor bestemd inzamelpunt.

Uw product is voorzien van het AEEA-symbool (een doorgekruiste vrijrijdbare afvalbak). Dit symbool geeft aan dat AEEA niet samen met ongesorteerd stedelijk afval mag worden verwijderd.

GARANTIEKAART

Papiervernietiger APS410K**ACROPAQ** 

Gelieve deze garantiekaart in te vullen en bij de machine te steken, tesamen met uw aankoopbewijs.

Klantgegevens:

Naam, Voornaam: _____

Straat, Huisnummer: _____

Postcode, Gemeente: _____

Land: _____

Telefoonnummer, met landnummer (vb België = +32): _____

E-mail: _____

Probleemomschrijving:

Aankopsdatum: _____

Datum, Handtekening: _____

Opmerking:

Als u aanspraak maakt op de garantie, moeten de garantiekaart en het aankoopbewijs worden bijgevoegd met de machine en waar mogelijk een gedetailleerde beschrijving van de storing. Garantiekaarten die daarna afzonderlijk worden verzonden, worden niet geaccepteerd

Klantendienst:**Dienst-na-verkoop telefoon:** +32 2 531 00 00**Dienst-na-verkoop website:** <http://rma.acropaq.com>**Dienst-na-verkoop adres:** ACROPAQ NV/SA, Preflexbaan 403, 1740 TERNAT, BELGIUM**e-mail:** info@acropaq.com

FR

ACROPAQ 

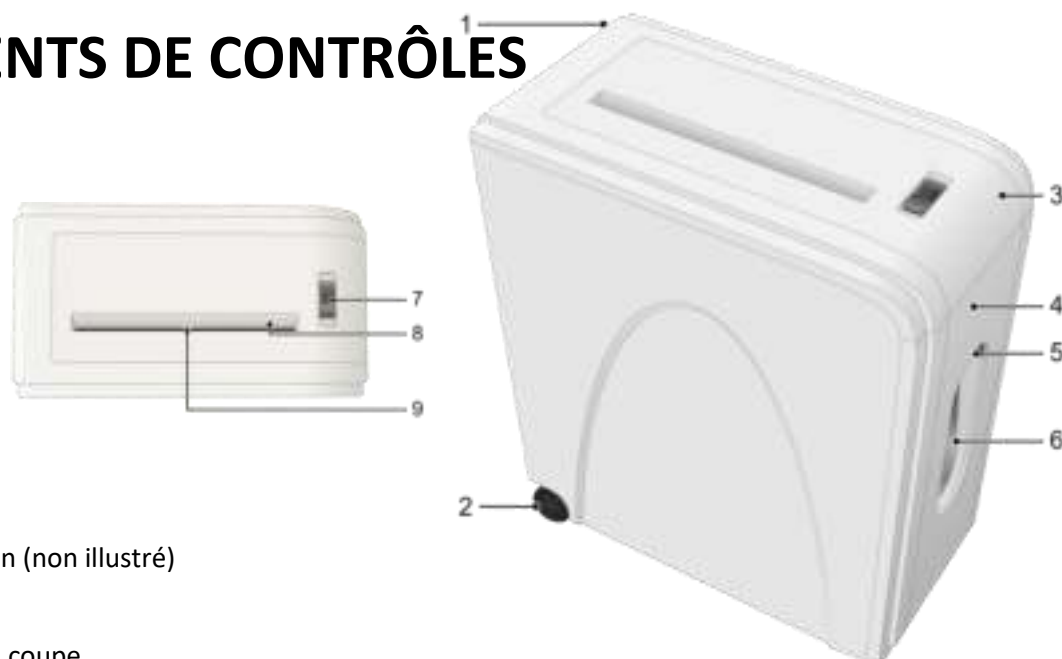
Notice d'utilisation

Destructeur automatique de documents

APS410K



1. ÉLÉMENTS DE CONTRÔLES



1. Câble d'alimentation (non illustré)
2. Roues
3. Le cache de bloc de coupe
4. Corbeille, volume est 16 L
5. Poignée de la corbeille
6. Fenêtre de remplissage de la corbeille
7. Interrupteur à glissière
 - - OFF: désactivé
 - - Auto: dès qu'une lame est insérée, la déchiqueteuse démarre
 - - REV: rouleau de papier coincé
8. Fente pour papier (largeur max 220 mm → format A4)
9. Capteur optique

2. DONNÉES TECHNIQUES

Capacité de coupe	Max. 10 feuilles DIN A4 (80 g/m ²), 1 carte de crédit
Profil de coupe	Coupe en particules (4 x 32 mm)
Vitesse de coupe	2,0 m/min
Niveau de sécurité	EN 14604-2005 d'après DIN 66399
Service intermittent AB	3 minutes (30min refroidissement)
Niveau sonore	max 70 dB
Modes de fonctionnement	Automatique (fonction marche-arrêt) Marche arrière Protection thermique
Corbeille	Volume 13 litres avec fenêtre de remplissage et poignées
Alimentation électrique	220 - 240 V, 50 Hz, 1.6 A
Puissance absorbée	350 W
Dimensions	165 x 205 x 402 mm
Poids	7.4 kg

3. INSTRUCTIONS DE SÉCURITÉ

Veillez lire attentivement ce manuel avant d'utiliser l'appareil.



Explication des symboles de sécurité



Afin de pouvoir tirer profit de toutes les fonctions de votre destructeur de documents, veuillez lire attentivement ce manuel avant d'utiliser l'appareil.



Attention: le mauvais emploi de l'appareil peut entraîner des blessures graves !



Maintenez les cravates à l'écart du secteur environnant l'entrée de papier !



Maintenez les foulards, les bijoux et les vêtements non fermés à l'écart du secteur environnant l'introducteur de papier !



Maintenez vos cheveux à l'écart du secteur environnant l'introducteur de papier !



L'appareil ne doit pas être manié par les enfants ! Tenez les enfants à l'écart de l'appareil.



Ne vaporisez pas d'huile ou de gaz inflammable sur l'appareil.
Risque d'incendie !



Ne mettez pas les mains dans l'entrée de papier !



N'introduisez pas de trombones ou d'agrafes dans l'entrée de papier !

Attention: Le non-respect de ces marques de sécurité peut provoquer des blessures corporelles graves ! Si toutefois un objet (manche, cravate etc.) devait par inadvertance parvenir dans l'introducteur, retirez immédiatement la fiche de secteur de la prise de courant !

Instructions de sécurité: La prise de courant doit se trouver à proximité de l'appareil et être facile à accéder. Vous pouvez ainsi, en cas d'urgence, séparer rapidement l'appareil du réseau.

Consignes de sécurité

- Utilisez cet appareil uniquement à des fins prévues.
- L'appareil doit être branché uniquement à une prise de courant correspondant à la tension précisée sur l'appareil.
- Cet appareil doit être branché à une prise secteur située à proximité et facile à accéder.
- Ne le branchez pas à un adaptateur multiprises et ne l'utilisez pas avec une rallonge.
- Le non-respect de ces consignes pourrait causer des dommages/blessures et annulera votre garantie.
- N'essayez pas d'entretenir ou de réparer vous-même cet appareil.
- Pour le recyclage, veuillez séparer le papier décheté et les morceaux de cartes bancaires.
- N'utilisez pas cet appareil si le câble ou la fiche est endommagé.
- L'appareil doit être déplacé avec soin afin d'éviter les surfaces irrégulières et les objets au sol.
- Veuillez lire toutes les informations de sécurité et instructions. Le fabricant décline toute responsabilité en cas de dommages matériels ou corporels causés par une mauvaise manipulation ou un non-respect des consignes de sécurité. Dans de tels cas, la garantie est annulée.
- L'appareil est conçu pour une utilisation en intérieur. Ne jamais l'utiliser à l'extérieur.
- Conserver l'appareil à l'écart de l'humidité.
- Soyez vigilant à tout moment et veillez toujours à ce que vous faites. Ne pas utiliser d'équipement électrique si vous manquez de concentration ou de présence d'esprit, ou êtes sous l'influence de drogues, d'alcool ou de médicaments. Un seul moment d'inattention peut conduire à des accidents et des blessures graves lors de l'utilisation d'un matériel électrique.
- Ne pas tenter d'ouvrir, de modifier ou de réparer l'appareil. Ne pas le faire tomber, le percer, le casser ou l'exposer à une pression élevée.
- Aucune transformation de l'appareil et modification technique n'est autorisée.
- Avant utilisation, vérifier l'absence de dommages à l'appareil et au câble (et le cas échéant, à l'adaptateur). En cas de dommages visibles, de forte odeur ou de surchauffe excessive de composants, débrancher immédiatement tous les raccordements et cesser d'utiliser l'appareil.
- Ne pas utiliser de nettoyeurs en aérosol ni de lubrifiants en aérosol pour éviter tout risque d'incendie à inflammation instantanée

4. UTILISATION PRESCRITE

- Utilisez le destructeur de documents APS410K uniquement pour la destruction de papier ! Le papier à détruire doit être sec et répondre aux exigences mentionnées au chapitre, Données techniques ! La destruction d'autres matériaux pourrait vous blesser (par ex. comme la destruction du bloc de coupe).
- Retirez tous les trombones et agrafes avant d'introduire le papier dans l'appareil !
- Ne détruisez pas de formulaires en continu avec l'appareil !
- N'utilisez votre appareil que dans des espaces secs et fermés.

5. FONCTIONNEMENT

- 1) Sortez le destructeur de son emballage, et mettez la tête de coupe sur la corbeille



La face inférieure du cache du bloc de coupe est pourvue d'angles vifs.
Risque de blessures !

- 2) Posez le destructeur sur une surface plane.
- 3) Placez l'appareil à proximité d'une prise de courant. Mais ne mettez toutefois pas la corbeille et le cache du bloc de coupe près d'une source de chaleur ou d'eau.
- 4) Introduisez la fiche de secteur dans la prise de courant.
- 5) Pour lancer la destruction, faites glisser l'interrupteur vers la gauche en position '**Auto**' :
En position Auto, le destructeur par le bloc de coupe démarre automatiquement dès que du papier est introduit dans l'introducteur de papier. L'appareil déclenche la marche avant et fait entrer le papier. Après la destruction, l'appareil continue à tourner encore 2 à 4 secondes environ. Ensuite l'appareil s'éteint automatiquement.
- 6) Introduisez le papier dans la fente d'insertion (4).

Remarque : veillez à ce que la pile de papier soit bien homogène avant de l'insérer.

Si la liasse de papier ne dépasse pas la capacité de destruction, le moteur démarre et l'appareil détruit vos documents. Les couteaux s'arrêtent de fonctionner dès que le processus de destruction est terminé.

- 7) Le destructeur s'arrête de fonctionner si la liasse de papier est trop épaisse. Faites alors glisser l'interrupteur dans la position « **REV** » (marche arrière) pour faire ressortir le papier. Si le bourrage est tel qu'il est impossible de dégager le papier à l'aide de la fonction marche arrière, faites doucement glisser l'interrupteur entre les positions « **REV** » et « **Auto** »

Procédez de manière lente pour ne pas risquer d'endommager l'appareil.

- 8) Retirez quelques feuilles de la liasse et réessayez. Le destructeur se remet automatiquement en marche et assure la destruction du papier.
- 9) Si vous avez fini, mettez l'interrupteur de l'appareil sur « **OFF** » et retirez la fiche de secteur de la prise de courant.

6. PROTECTION DU MOTEUR

Le moteur se débranche automatiquement en cas de surcharge. Retirez la fiche de la prise de courant et laissez refroidir le moteur jusqu'à ce qu'il soit à la température ambiante. Remettez la fiche de secteur dans la prise de courant et poursuivez l'opération.

Remarque! Tenez compte du cycle de fonctionnement continu indiqué au chapitre 'Données techniques'.

7. ÉLIMINER UN BOURRAGE DE PAPIER

Quand trop de papier a été introduit dans le bloc de coupe, un bourrage se produit. En cas de bourrage, l'appareil s'éteint automatiquement.

Procédez comme suit:

- Faites sortir le papier en utilisant la marche arrière (**Rev**).
- Libérez l'introducteur des restes de papier en vous servant de la marche avant (**Auto**).

Remarque! Si le blocage n'a pas été éliminé par la marche arrière/ marche avant, enlevez la fiche de secteur et retirez ensuite à la main les restes de papier se trouvant dans le bloc de coupe.

- Mettez l'interrupteur à glissière en position **AUTO**.
- Réduisez la quantité de papier à détruire et poursuivez la destruction.

Marche arrière (position Rev)

Mettez l'interrupteur à coulisse en position **REV** afin que le bloc de coupe tourne en marche arrière et libère à nouveau le papier.

Marche avant (position Auto)

Mettez l'interrupteur à glissière en position **AUTO** pour détruire le papier resté et l'éliminer du bloc de coupe.

8. ENTRETIEN ET MAINTENANCE

Attention! Les travaux de maintenance doivent uniquement être effectués quand la fiche de secteur est retirée !

Vidage de la corbeille

- 1) Retirez la fiche de secteur de la prise de courant.
- 2) Utilisez la poignée pour sortir complètement la poubelle de l'appareil.
- 3) Videz le contenu de la corbeille dans un endroit approprié.
- 4) Réinsérez la poubelle dans le corps de l'appareil, sous le mécanisme de coupe. Assurez-vous que vous poussez le bac à déchets à fond dans le destructeur. Le bac à déchets s'enclenche de manière audible.

Remarque! Il est recommandé de ne pas remplir la corbeille jusqu'au bloc de coupe. Vous évitez ainsi un reflux du papier détruit dans le bloc de coupe. Videz la corbeille régulièrement.

Huilage du bloc de coupe

Afin que vous profitiez longtemps de votre destructeur de documents, nous vous recommandons de retirer régulièrement les résidus se trouvant dans le bloc de coupe et de mettre un peu d'huile spéciale pour destructeur de documents sur les lames coupantes. Vous prolongerez ainsi la durée de vie de l'appareil.

- Après chaque vidage de la corbeille, appliquer de l'huile spéciale en traçant plusieurs lignes transversales sur une feuille de papier adéquate et la faire passer dans le bloc de coupe pendant que l'interrupteur à coulisse est en position **AUTO**.
- Comme alternative, ils existent des feuilles lubrifiantes ; L'huile végétale est contenue dans le papier et ne s'écoule que pendant la destruction. Ceci garantit une manipulation simple et propre. Il suffit de faire détruire la feuille lubrifiante dans le destructeur et de faire fonctionner ensuite l'appareil en marche arrière pendant 10 secondes. Le destructeur est alors de nouveau prêt à l'emploi.

Attention! L'utilisation d'atomiseur d'huile contenant du CFC est interdite !

Nettoyer

- Nettoyez l'appareil de l'extérieur avec un chiffon légèrement humidifié.

Remarque! Ne pas utiliser de produits de nettoyage agressifs. Ne pas utiliser de substances chimiques (par ex. essence, alcool) pour nettoyer le boîtier.

9. TRAITEMENT DES PROBLÈMES

L'appareil ne fonctionne pas ?

Si le destructeur ne démarre pas, effectuez les vérifications suivantes :

1. L'appareil est-il bien branché ?
2. L'interrupteur est-il dans la position 'Auto' ?
3. Y a-t-il un bourrage de papier ?
4. Le moteur a-t-il surchauffé ?

Bourrage ?

Dans le cas improbable de bourrage, utilisez la fonction marche arrière en suivant l'étape 7 de la section « Fonctionnement ». Retirez quelques feuilles de la liasse et réessayez.

10. Déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE)

À la fin de sa vie utile, votre produit est considéré comme un déchet d'équipements électriques et électroniques. Il est alors important de noter ce qui suit :

Les DEEE ne doivent pas être éliminés avec les déchets municipaux non triés. Ils doivent être collectés séparément en vue de leur démantèlement afin que leurs composants et matériaux puissent être recyclés, réutilisés et valorisés (en tant que combustibles pour valorisation énergétique dans la production d'électricité).

Les municipalités ont créé des points de collecte publics où vous pouvez déposer vos DEEE gratuitement.

Veillez déposer vos DEEE au point de collecte le plus proche de votre bureau ou de votre domicile.

Le recyclage des DEEE a pour objectif la protection de l'environnement, la protection de la santé humaine, la préservation des matières premières, l'amélioration du développement durable et l'amélioration de l'approvisionnement de l'Union européenne en produits de base. Cela sera possible en récupérant les matières premières secondaires précieuses et en réduisant la quantité de déchets à éliminer. Vous pouvez contribuer à la réalisation de ces objectifs en déposant votre DEEE à un point de collecte.

Votre produit comporte le symbole DEEE (représentant une poubelle barrée). Ce symbole vous indique que le DEEE ne doit pas être éliminé avec les déchets municipaux non triés.

Carte de garantie

Destructeur de documents APS410K**ACROPAQ** 

N'oubliez pas de joindre à l'appareil le ticket de caisse ainsi que cette carte de garantie remplie !

Coordonnées client :

Nom, prénom : _____

Rue, n° d'immeuble : _____

Code postal, Ville _____

Pays: _____

Numéro de téléphone avec indicatif national (par exemple pour la Belgique --> +32): _____

Adresse e-mail : _____

Type de panne :

Date d'achat : _____

Date/signature: _____

Note:

En cas de recours aux prestations de la garantie, joindre impérativement à l'appareil défectueux la carte et le justificatif d'achat et / ou le ticket de caisse ainsi que, si possible, une description détaillée du défaut.

SAV:**Service hotline:**

+32 2 531 00 00

Service website:<http://rma.acropaq.com>**SAV adresse:**

ACROPAQ NV/SA, Preflexbaan 403, 1740 TERNAT, BELGIUM

e-mail: info@acropaq.com

EN

ACROPAQ 

User Manual

Automatic Shredder

APS410K



1. CONTROLS



1. Power cable (not illustrated here)
2. Wheels
3. Shredder unit
4. Waste bin, capacity 16 L
5. Carrying handle for waste bin
6. Window waste bin
7. Switch
 - OFF: disabled
 - Auto: As soon as a paper is inserted, the shredder starts
 - REV: Roll back jammed paper
8. Paper entry with cutting mechanism (max 220mm width → A4 format)
9. Optical sensor

2. TECHNICAL SPECIFICATIONS

Cutting capacity Max.	10 sheets of A4 (80 g/m ²), 1 credit card
Cutting method	Particle-cut (4 x 21 mm)
Shredding speed	2.0 m/min
Security level	P4 compliant with DIN 66399
Intermittent operation	3 minutes (30min cooling)
Noise level	max 70 dB
Operating modes	Automatic mode (Start-Stop function) Reverse running Overheating protection
Waste bin	16-litre volume, pull-out, with viewing window and carrying handles
Power supply	220 - 240 V, 50 Hz, 1.6 A
Power consumption	350 W
Dimensions	365 x 205 x 402 mm
Weight	7.4 kg

3. SAFETY INSTRUCTIONS

please read this manual carefully to be able to use all functions of the device.



Explanation of the safety symbols



In order to be able to exploit all the functions provided by the shredder, please read this operating manual thoroughly before starting to use the device.



Attention: Improper use of the device can result in severe injuries!



keep ties away from the area of the Paper infeed!



Keep scarves, jewellery and loose-fitting clothing away from the area of the paper entry!



Keep your hair away from the area of the paper entry!



The device must not be operated by children! Keep children away from the device.



Never spray any flammable gases or oil on the device. **Risk of fire!**



Never insert your hands in the paper entry!



Never insert paper clips or staples in the paper entry!



Warning! Risk of injuries through the insertion mechanism. Loose objects could be caught in the insertion slot and cause injuries. Keep fingers, hair, scarves, ties, jewellery etc. away from the insertion slot.

Attention! Failure to observe the safety labels can result in severe personal injuries! If an object (sleeve, tie, etc.) does enter the entry accidentally, disconnect the power plug from the power socket immediately!

Safety guidelines

- Only use the device for its intended purpose.
- The device must only be connected to a supply voltage corresponding to the electrical rating shown on the unit.
- The device should be connected to a socket outlet near the equipment that is easily accessible.
- Do not connect multiple adaptors or use an extension cable.
- Failure to follow these instructions could result in damages/injuries and will invalidate your guarantee.
- Do not attempt to service or repair the device yourself.
- If recycling, separate paper and credit card shreds.
- Do not use this device if the cable or plug have been damaged.
- Care should be taken when moving equipment to avoid any uneven surfaces.
- Please read all the safety information and the instructions. The manufacturer is not liable for cases of material damage or personal injury caused by incorrect handling or non compliance with the safety instructions. In such cases, the warranty will be voided.
- The device is intended for use indoors. Never use it outdoors.
- Keep the device away from moisture.
- Be vigilant at all times, and always be careful what you are doing. Do not use electrical equipment if you are lacking in concentration or awareness, or are under the influence of drugs, alcohol or medication. Even a moment of inattentiveness can lead to serious injuries when using electrical equipment.
- Do not attempt to open, modify or repair the device. Do not drop, puncture, break or expose it to high pressure.
- Alterations to the device and technical modifications are not permitted.
- Check the device and cable (and if applicable, the adapter) for any damage before use. If there is any visible damage, a strong odour, or excessive overheating of components, unplug all the components immediately and stop using the device.
- Shredder must be disconnected from power source, if not used for an extended period of time.
- Do not use spray cleaners or spray lubricants as these may present a risk of fire.

4. PRESCRIBED USE

- Only use the APS410K shredder to shred paper and credit cards! For the paper to be shredded, it must be dry and comply with the requirements presented in Chapter "Technical Specifications"! Attempting to shred other material can lead to personal injuries (e.g. through splinters from hard material, etc.) and damage to the equipment (e.g. damage to the cutting mechanism etc.).
- Remove all paper clips and staples from paper before introducing it in the device!
- Do not shred continuous forms in this device!
- The device may only be used in dry, indoor rooms.

5. STARTING UP

- 1) Remove the shredder from the packaging.



Attention! The underside of the cutting mechanism attachment has sharp edges. Risk of injury!

- 2) Set the shredder on an even surface.
- 3) Position the device near a power socket. However, do not position the waste bin and shredder attachment near a source of heat or in the vicinity of water.
- 4) Connect the power plug to a power socket.
- 5) To commence shredding move the slider to the left, in the position **“Auto”**;
In the Auto setting, the cutting mechanism starts automatically as soon as you feed paper or a credit card into the entry. The shredder switches to forward running and draws in the paper or credit card. At the end of the shredding operation, the device continues running for approx. 2 to 4 seconds and then switches off automatically.
- 6) Insert paper to be shredded into the entry ‘9’.

Note: Make sure the paper to be inserted is neatly stacked.

If the paper thickness is within the shredder’s capacity, the motor will start and your documents will be shredded. The cutters will stop once the shredding process is complete.

Note! A maximum of 10 sheets of A4 paper with a weight of maximally 80 g/m² may be inserted in the paper infeed at a time. Enter credit cards in between the two arrows.

- 7) If the paper thickness is greater than the shredder’s capacity, the shredder will stop. Slide the switch to the ‘R’ position and reverse the jammed paper. If the paper is jammed to such an extent that it will not come out using the reverse function, slowly move the slider between the **“REV”** and **“Auto”** position.

Do not do this quickly as it can damage the shredder.

- 8) Remove some of the sheets from the paper stack and re-try. The shredder will automatically start and allow the paper to be shredded.
- 9) Finished ? then you can switch the device **“OFF”** and disconnect the power plug from the power socket.

6. MOTOR PROTECTION

The motor switches off automatically in the event of an overload. First of all, disconnect the power plug from the power socket and allow the motor to cool down to room temperature. Then connect the power plug to the power socket again and continue operation.

Note! Observe the continuous operation time stipulated in Chapter "Technical Data".

7. CLEARING PAPER JAMS

If too much paper is fed into the cutting mechanism, a paper jam occurs. The shredder switches off automatically in the event of a paper jam.

Proceed as follows:

- Press the **Rev** button to activate reverse operation and feed the paper back out.
- Remove any residual paper from the entry using the forward feed (**Auto**).

Note! If the jam is not cleared by the reverse/forward running process, disconnect the power plug and remove the residual paper from the cutting mechanism manually.

- Set the sliding switch to **Auto**.
- Reduce the quantity of paper being shred and continue with the shredding process.

Rev setting (reverse operation)

Set the sliding switch to **Rev** so that the cutting mechanism runs in reverse and releases the paper.

Forward feed (Auto)

Set the sliding switch to **Auto** in order to ensure any residual paper is shredded and removed from the cutting mechanism.

8. MAINTENANCE AND SERVICE

Attention! Maintenance work may only be completed when the power plug has been disconnected from the power socket!

Emptying the Waste Bin

- 1) Disconnect the power plug from the power socket.
- 2) Use the handle to pull the waste bin fully out of the device.
- 3) Empty the contents of the collection container in a suitable place.
- 4) Insert the waste bin back in the body of the device under the cutting mechanism. Ensure that you push the waste bin fully into the shredder. The waste bin latches audibly in place.

Note! It is recommended not to allow the waste bin to fill up against the cutting mechanism. This prevents the shredded paper congesting and jamming in the cutting mechanism. Empty the waste bin regularly.

Oiling the Cutting Mechanism

To ensure a long service life for your paper shredder, we recommend clearing any residue from the cutting mechanism regularly and applying a little special oil for paper shredders on the cutting tool.

- Each time the waste bin is emptied, apply several lines of the special oil in a lateral direction on a suitable sheet of paper and feed this sheet through the shredder by setting the sliding switch to **Auto**.
- As an alternative you can also use lubricant sheets. The oil, which is on a vegetable basis, is impregnated in the paper and only escapes during the shredding process. This ensures simple, clean use. Simply insert the lubricant sheet in the paper shredder infeed, shred it and then switch the device to reverse running for approx. 10 seconds. The shredder is then ready for operation again.

Attention! It is forbidden to use oil spray from aerosol cans containing CFC!

Cleaning the Device

- Clean the outside of the device with a slightly damp cloth.

Note! Do not use any aggressive cleaning agents. Never use any chemicals (e.g. cleaning solvent, alcohol) to clean the housing.

9. TROUBLESHOOTING

Device does not work?

If the paper shredder will not start, please check the following:

1. Is the machine plugged in correctly?
2. Is the switch pushed to the position '**Auto**'?
3. Is the machine jammed with paper?
4. Has the motor overheated?

Paper jam?

In the unlikely event of the shredder jamming, use the manual reverse function as the step 7 of the 'Starting up' section explains. Reduce the number of sheets in the paper stack and re-try.

10. Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE)

At the end of its useful life, your product is considered to be WEEE. As such it is important to note that WEEE is not to be disposed of as an unsorted municipal waste. It is to be collected separately such that it can be disassembled so its components and materials can be recycled, re-used, and recovered (burned for energy content in the production of electricity)

Public collection points have been set up by municipalities for the collection of WEEE, free of charge to you.

Please return your WEEE to the collection facility nearest your home or office.

Recycling of WEEE is geared toward protecting the environment, protecting human health, preserving raw materials. Improving sustainable development, and ensuring a better supply of commodities within the European Union. This will be achieved by retrieving valuable secondary raw materials and reducing the disposal of waste. You can contribute to the success of these goals by returning your WEEE to a collection facility.

Your product is marked with the WEEE symbol (wheelie bin with an X through it). This symbol is to inform you that the WEEE is not to be disposed off as unsorted municipal waste.

WARRANTY CARD

Shredder APS410K**ACROPAQ** 

Please complete this warranty card and enclose it with the machine, together with your proof of purchase.

Customer data:

Surname, first name: _____

Street, number: _____

Postcode, Town: _____

Country: _____

Telephone number with international dialing code: _____

E-mail: _____

Description of fault:

Date of purchase: _____

Date/signature: _____

Note:

When claiming on the warranty, the warranty card and the proof of purchase must be included with the machine as well as a detailed description of the fault wherever possible. Warranty cards sent separately afterwards will not be accepted

Customer Service:**Service hotline:**

+32 2 531 00 00

Service website:<http://rma.acropaq.com>**SAV address:**

ACROPAQ NV/SA, Preflexbaan 403, 1740 TERNAT, BELGIUM

e-mail: info@acropaq.com

DE

ACROPAQ 

Bedienungsanleitung

Automatischer Aktenvernichter



APS410K

1. BEDIENELEMENTE



1. Netzkabel (hier nicht zu sehen)
2. Rollen
3. Schneidwerkaufsatz
4. Auffangbehälter mit Volumen 16 L
5. Tragegriff für Auffangbehälter
6. Sichtfenster für Auffangbehälter
7. Schiebeschalter
 - - OFF: deaktiviert
 - - Auto: Sobald eine Papier eingesetzt ist, startet der Aktenvernichter
 - - REV: Gestautes Papier zurückrollen
8. Papiereinzug mit Schneidwerk (max. 220 mm breit → A4-Format)
9. Optischer Sensor

2. TECHNISCHE DATEN

Schnittleistung	max. 10 Blätter DIN A4 (80 g/m ²), 1 Kreditkarte
Schnittmethode	Partikelschnitt (4 x 32 mm)
Schnittgeschwindigkeit	2,0 m/min
Sicherheitsstufe	P4 nach DIN 66399
Aussetzbetrieb AB	3 minuten (30min Kühlung)
Geräuschpegel	max 70 dB
Betriebsmodi	Automatik-Betrieb (Start-Stopp-Funktion) Rückwärtslauf Überhitzungsschutz
Auffangbehälter	16 Liter Volumen, mit Sichtfenster und Tragegriffen
Spannungsversorgung	220 - 240 V, 50 Hz, 1.6 A
Leistungsaufnahme	350 W
Abmessungen	365 x 205 x 402 mm
Gewicht	7.4 kg

3. SICHERHEITSVORSCHRIFTEN

Lesen Sie bitte diese Anleitung vor Gebrauch des Geräts sorgfältig durch.



Erklärung der Symbole



Um alle Funktionen Ihres Aktenvernichters nutzen zu können, lesen Sie bitte diese Anleitung vor Gebrauch des Geräts sorgfältig durch.



Achtung: Die falsche Anwendung des Geräts kann zu schweren Verletzungen führen!



Halten Sie Krawatten vom Bereich des Papiereinzugs fern!



Halten Sie Schals, Schmuck und lose Kleidung vom Bereich des Papiereinzugs fern!



Halten Sie Ihr Haar vom Bereich des Papiereinzugs fern!



Das Gerät darf nicht von Kindern bedient werden! Halten Sie Kinder von dem Gerät fern.



Sprühen Sie keine entzündlichen Gase oder Öl auf das Gerät. Feuergefahr!



Fassen Sie nicht mit den Händen in den Papiereinzug!



Führen Sie keine Büroklammern oder Heftklammern in den Papiereinzug ein!



Warnung! Verletzungsgefahr durch Einzugsmechanismus. Lose Gegenstände können sich im Einzug verfangen und Verletzungen hervorrufen. Halten Sie Finger, Haare, Schals, Krawatten, Schmuck etc. vom Einzug fern.

Achtung! Die Nichtbeachtung dieser Sicherheitszeichen kann ernste körperliche Verletzungen verursachen! Falls doch ein Gegenstand (Ärmel, Krawatte etc.) unbeabsichtigt in den Einzug gelangt, ziehen Sie sofort den Netzstecker aus der Steckdose!

Sicherheitsrichtlinien

- Das Gerät ausschließlich für den vorgesehenen Zweck verwenden.
- Das Gerät an eine Stromquelle anschließen, die den Spezifikationen auf dem Typenschild des Geräts entspricht.
- Das Gerät an eine einfach zugängliche Steckdose in Gerätenähe anschließen.
- Kein(e) Verlängerungskabel oder Mehrfachsteckdose verwenden.
- Die Nichtbeachtung dieser Anweisungen birgt das Risiko der Beschädigung und von Verletzungen und führt zum Erlöschen der Garantie.
- Wartungs- oder Instandsetzungsmaßnahmen am Gerät nicht selbst vornehmen.
- Dafür sorgen, dass Kreditkartenreste nicht in das Altpapier geraten.
- Das Gerät nicht mit beschädigtem Netzkabel oder Netzstecker verwenden.
- Beim Transport des Geräts Bodenunebenheiten und auf dem Boden liegende Gegenstände vermeiden.
- Bitte lesen Sie alle Sicherheitshinweise und Anweisungen. Der Hersteller haftet nicht für Fälle materieller Schäden oder Verletzungen, die durch falsche Handhabung oder Nichteinhaltung der Sicherheitshinweise entstanden sind. In solchen Fällen wird die Garantie ungültig.
- Das Gerät ist für den Einsatz im Innenbereich bestimmt. Verwenden Sie es niemals im Freien.
- Setzen Sie das Gerät keiner Feuchtigkeit aus.
- Seien Sie stets aufmerksam und achten Sie darauf, was Sie tun. Verwenden Sie keine elektrischen Geräte, wenn es Ihnen an Konzentration oder Aufmerksamkeit mangelt oder Sie unter dem Einfluss von Drogen, Alkohol oder Medikamenten stehen. Auch ein kurzer Moment der Unachtsamkeit kann bei der Verwendung elektrischer Geräte zu schweren Unfällen und Verletzungen führen.
- Versuchen Sie nicht, das Gerät zu öffnen, zu modifizieren oder zu reparieren. Lassen Sie das Gerät nicht fallen, zerstechen oder zerbrechen Sie es nicht und setzen Sie es keinem hohen Druck aus.
- Veränderungen am Gerät und technische Modifizierungen sind nicht zulässig.
- Überprüfen Sie das Gerät und das Kabel (und, falls zutreffend, den Adapter) vor der Verwendung auf Schäden. Sollten sichtbare Schäden, ein starker Geruch oder eine übermäßige Überhitzung von Komponenten auftreten, ziehen Sie sofort alle Stecker und verwenden Sie das Gerät nicht mehr.
- Keine Sprühreiniger oder Sprühfette verwenden, da diese zu einer spontanen Entzündung führen können.

4. BESTIMMUNGSGEMÄSSER GEBRAUCH

- Verwenden Sie den Aktenvernichter APS410K nur zur Zerkleinerung von Papier und Kreditkarten! Das zu zerkleinernde Papier muss trocken sein und den im Kapitel „Technische Daten“ aufgeführten Anforderungen entsprechen! Die Zerkleinerung anderer Materialien kann dazu führen, dass Sie sich verletzen (durch Splittern fester Materialien etc.) oder Schäden am Gerät entstehen (z.B. Zerstörung des Schneidwerks).
- Entfernen Sie alle Büro- und Heftklammern, bevor Sie dem Gerät das Papier zuführen!
- Vernichten Sie mit diesem Gerät keine Endlosformulare!
- Das Gerät darf nur in trockenen geschlossenen Räumen benutzt werden.

5. INBETRIEBNAHME

- 1) Das Gerät auspacken.



Achtung! Die Unterseite des Schneidwerkaufsatzes enthält scharfe Ecken.
Verletzungsgefahr!

- 2) Stellen Sie das Gerät auf einer ebenen Fläche auf.
- 3) Platzieren Sie das Gerät in der Nähe einer Steckdose. Stellen Sie Auffangbehälter und Schneidwerkaufsatz jedoch nicht in der Nähe einer Wärmequelle oder in der Nähe von Wasser auf.
- 4) Stecken Sie den Netzstecker in die Steckdose.
- 5) Zum Starten des Geräts den Schiebeschalter nach links schieben, in Position „**Auto**“;
In der Position Auto wird der Zerkleinerungsbetrieb des Schneidwerks automatisch gestartet, sobald Papier oder eine Kreditkarte durch den Papiereinzug eingeführt wird. Das Gerät schaltet auf Vorwärtslauf und zieht das Papier oder die Kreditkarte ein. Nach dem Zerkleinerungsvorgang läuft das Gerät noch ca. 2 bis 4 Sekunden weiter, dann schaltet das Gerät automatisch ab.
- 6) Das zu vernichtende Papier in den Einzugsschlitz (4) einführen.

Hinweis: Darauf achten, dass das Papier sauber gestapelt ist.

Liegt die Stapeldicke im zulässigen Bereich, wird der Motor gestartet, und das Papier wird zerkleinert. Der Schneidwerkbetrieb wird automatisch eingestellt, sobald der Vorgang abgeschlossen ist.

- 7) Ist der Papierstapel zu dick, hält das Gerät automatisch an. Den Schalter auf Rückwärtsbetrieb (R) schieben, um das gestaute Papier rückwärts ausgeben zu lassen. Kann das Papier so nicht freigegeben werden, mehrfach langsam zwischen den Positionen „Auto“ and „REV“ umschalten. Nicht schnell umschalten, da das Gerät dadurch beschädigt werden kann
- 8) Einige Blätter aus dem Papierstapel entnehmen und erneut versuchen. Der Verkleinerungsvorgang beginnt automatisch.
- 9) Um das Gerät ausschalten, ziehen Sie den Netzstecker aus der Steckdose.

6. MOTORSCHUTZ

Der Motor schaltet bei Überlastung automatisch ab. Ziehen Sie den Netzstecker aus der Steckdose und lassen Sie den Motor auf Raumtemperatur abkühlen. Stecken Sie den Netzstecker wieder in die Steckdose und setzen Sie den Betrieb fort.

Hinweis! Beachten Sie den im Kapitel „Technische Daten“ angegebenen kontinuierlichen Betrieb.

7. PAPIERSTAU BESEITIGEN

Wenn dem Schneidwerk zu viel Papier zugeführt wurde, entsteht ein Papierstau. Bei einem Papierstau schaltet das Gerät automatisch ab.

Gehen Sie wie folgt vor:

- Geben Sie das Papier über den Rückwärtslauf (**Rev**) aus.
- Befreien Sie den Einzug von Papierresten über den Vorwärtslauf (**Auto**).

Hinweis! Wenn durch den Rückwärts-/Vorwärtslauf die Blockade nicht beseitigt wurde, ziehen Sie den Netzstecker und entfernen Sie danach die Papierreste manuell aus dem Schneidwerk.

- Stellen Sie den Schiebeschalter in die Position **Auto**.
- Reduzieren Sie die zu zerkleinernde Papiermenge und setzen Sie den Zerkleinerungsvorgang fort.

Rückwärtslauf (Position Rev)

Stellen Sie den Schiebeschalter in die Position Rev, damit das Schneidwerk rückwärts läuft und das Papier wieder freigibt.

Vorwärtslauf (Position Auto)

Stellen Sie den Schiebeschalter in die Position **Auto**, um einen gegebenenfalls verbliebenen Papierrest zu zerkleinern und aus dem Schneidwerk zu entfernen.

8. WARTUNG UND PFLEGE

Achtung! Wartungsarbeiten dürfen nur bei gezogenem Netzstecker vorgenommen werden!

Auffangbehälter leeren

- 1) Ziehen Sie den Netzstecker aus der Steckdose.
- 2) Ziehen Sie den Auffangbehälter am Tragegriff vollständig aus dem Korpus heraus.
- 3) Entleeren Sie den Inhalt des Auffangbehälters an geeigneter Stelle.
- 4) Setzen Sie den Auffangbehälter wieder in den Korpus unterhalb des Schneidwerks ein. Achten Sie darauf, dass der Auffangbehälter vollständig in den Aktenvernichter eingeschoben ist. Der Auffangbehälter rastet hörbar ein.

Hinweis! Es wird empfohlen, den Auffangbehälter nicht bis ans Schneidwerk heran zu füllen. Hierdurch vermeiden Sie einen Rückstau des Schnittguts in das Schneidwerk. Leeren Sie den Auffangbehälter regelmäßig.

Schneidwerk ölen

Damit Sie lange Freude an Ihrem Aktenvernichter haben, empfehlen wir Ihnen, das Schneidwerk regelmäßig von Rückständen zu befreien und etwas Spezialöl für Aktenvernichter auf das Schneidwerkzeug aufzutragen.

- Nach jedem Leeren des Auffangbehälters Spezialöl in mehreren Querlinien auf ein passendes Blatt Papier auftragen und dieses Blatt in der Schiebeschalterposition **Auto** durch das Schneidwerk laufen lassen.
- Alternativ ist Ölpapier. Das Öl auf pflanzlicher Basis ist im Papier eingeschlossen und tritt erst beim Zerkleinerungsprozess aus. Damit ist eine einfache und saubere Handhabung gewährleistet. Einfach das Ölpapier-Blatt im Aktenvernichter zerkleinern lassen und anschließend das Gerät im Rückwärtslauf ca.10 Sekunden laufen lassen. Danach ist der Aktenvernichter wieder einsatzbereit.

Achtung! Die Verwendung von FCKW-haltigem Sprühflaschen öl ist verboten!

Gerät reinigen

- Reinigen Sie das Gerät von außen mit einem leicht angefeuchteten Tuch.

Hinweis! Keine scharfen Reinigungsmittel benutzen. Keine Chemikalien (z.B. Benzin, Alkohol) zur Reinigung des Gehäuses verwenden.

9. STÖRUNGSBESEITIGUNG

Gerät funktioniert nicht?

1. Ist das Gerät richtig an einer Steckdose angeschlossen?
2. Steht der Schiebeschalter auf der Position „Auto“?
3. Liegt ein Papierstau vor?
4. Ist der Motor überhitzt?
5. Ist die Gerätetür geschlossen?

Papierstau?

- Haben Sie mehr als die zulässige Anzahl von Blättern zugeführt (siehe Kapitel "Technische Daten")? Wurde das Papier nicht gerade in den Einzugsschlitz eingezogen?

Ja? Entfernen Sie den Papierstau, siehe Kapitel "INBETRIEBNAHME".

10. ELEKTRO- UND ELEKTRONIK-ALTGERÄTE

Nach Ablauf der Nutzungsdauer Ihres Produkts gilt dieses als Elektro- und Elektronik-Altgerät. Für solche Geräte gilt:

Elektro- und Elektronik-Altgeräte dürfen nicht als unsortierter Siedlungsabfall entsorgt werden. Sie sind getrennt zu sammeln, sodass sie demontiert und die Komponenten und Materialien recycelt, wiederverwendet oder verwertet (d. h. zur Energierückgewinnung als Kraftstoff bei der Stromerzeugung verwendet) werden können.

Elektro- und Elektronik-Altgeräte können kostenlos bei öffentlichen Rücknahmestellen abgegeben werden.

Geben Sie Ihr Elektro- und Elektronik-Altgerät bei der nächstgelegenen öffentlichen Rücknahmestelle ab.

Das Recycling von Elektro- und Elektronik-Altgeräten dient dem Umwelt- und Gesundheitsschutz, dem Erhalt von Rohstoffen, einer besseren nachhaltigen Entwicklung und einer besseren Versorgung mit Rohstoffen in der Europäischen Union. Dies wird durch Rückgewinnung wertvoller Sekundärrohstoffe und Abfallvermeidung erreicht. Sie können durch die Rückgabe des Altgeräts bei einer Rücknahmestelle Ihren Beitrag zu diesen Zielen leisten.

Das Produkt ist mit dem Symbol für Elektro- und Elektronik-Altgeräte (durchgestrichene Abfalltonne) gekennzeichnet. Das Symbol bedeutet, dass das Altgerät nicht als unsortierter Siedlungsabfall entsorgt werden darf.

GARANTIEKARTE

Aktenvernichter APS410K**ACROPAQ** **Bitte den Kaufbeleg und diese
Garantiekarte ausgefüllt dem Gerät beilegen!****Kundendaten:**

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Land: _____

Telefonnummer mit Landesvorwahl: _____

E-mail : _____

Fehlerbeschreibung:

Kaufdatum: _____

Datum/Unterschrift: _____

Hinweis:

Bei Inanspruchnahme der Garantieleistung müssen dem defekten Gerät die Garantiekarte und der Kaufbeleg unbedingt beigelegt werden sowie nach Möglichkeit eine detaillierte Fehlerbeschreibung. Eine nachträglich eingereichte Garantiekarte wird nicht akzeptiert.

Kundendienst:**Service-Hotline:**

+32 2 531 00 00

Service website:<http://rma.acropaq.com>**Serviceadresse:**

ACROPAQ NV/SA, Preflexbaan 403, 1740 TERNAT, BELGIUM

e-mail:

info@acropaq.com

